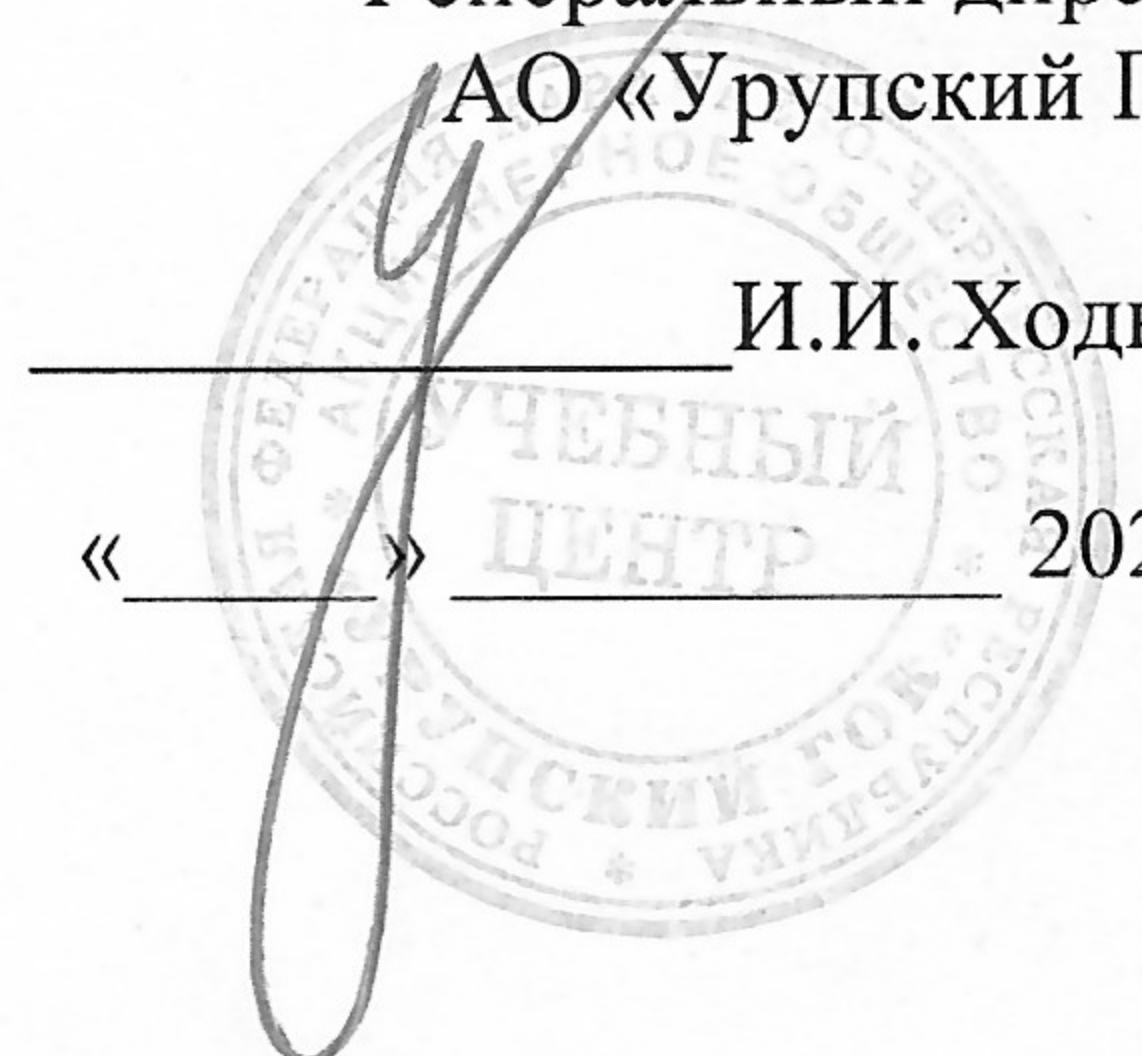


УТВЕРЖДАЮ  
Генеральный директор  
АО «Урупский ГОК»

И.И. Ходыко

«    »    2023г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**

**УПРАВЛЕНИЕ  
УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР**

П 1028-17 -2023

**О КОМИССИИ ПО УРЕГУЛИРОВАНИЮ СПОРОВ МЕЖДУ УЧАСТНИКАМИ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ  
В УЧЕБНОМ ЦЕНТРЕ АО «УРУПСКИЙ ГОК»**

**Взамен  
(положение от 12.08.2019г.)**

Срок действия  
с \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
по \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

АО «Урупский ГОК»	Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в учебном центре АО «Урупский ГОК»	Стр. 1 из 4
-------------------	--	-------------

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Положение регламентирует порядок создания, организацию работы, принятия решений комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее – Комиссия) и их исполнения.

1.3. Комиссия создается в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений в Учебном центре АО «Урупский ГОК» (далее – Учебный центр) по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов, обжалования решений о применении к обучающимся мер дисциплинарного взыскания и другим вопросам.

1.4. Деятельность комиссии основывается на принципах коллективного обсуждения и решения вопросов на открытых заседаниях.

1.5. В своей работе Комиссия должна обеспечивать соблюдение прав всех участников образовательных отношений.

1.6. Положение распространяется на всех участников образовательных отношений.

## 2. Порядок создания и состав Комиссии

2.1. Комиссия создается постоянно и (или) на время рассмотрения конкретного вопроса.

2.2. В состав Комиссии входят 4 члена: 2 представителя обучающихся в Учебном центре, 2 представителя работников Учебного центра.

2.3. Начальник Учебного центра или его заместитель вправе участвовать в заседаниях Комиссии с правом совещательного голоса.

2.4. Персональный состав Комиссии утверждается распоряжением начальника Учебного центра или его заместителя.

2.5. Члены Комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

## 3. Организация Работы Комиссии

3.1. Члены Комиссии на своем первом заседании избирают председателя Комиссии.

3.2. Председатель организует работу Комиссии, созывает ее на заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

3.3. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.

3.4. При решении вопросов каждый член Комиссии имеет один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Комиссии.

## 4. Порядок принятия и исполнения решений Комиссии

4.1. Участники образовательных отношений вправе обратиться в Комиссию с письменным заявлением (обращением, жалобой) в течение семи календарных дней со дня

АО «Урупский ГОК»	Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в учебном центре АО «Урупский ГОК»	Стр. 2 из 4
-------------------	--	-------------

возникновения конфликтной ситуации и (или) нарушения прав, свобод, гарантий или обязанностей участника образовательного процесса.

4.2. Рассмотрение заявления (обращения, жалобы) осуществляется в течение пяти календарных дней со дня его поступления в Комиссию.

4.3. Конфликтная ситуация рассматривается на заседании Комиссии в присутствии заявителя и ответчика. Комиссия имеет право вызывать на заседания Комиссии свидетелей (очевидцев) конфликта, приглашать экспертов (специалистов).

4.4. Комиссия в соответствии с полученным заявлением (обращением, жалобой), заслушав мнения сторон, принимает решение об урегулировании конфликтной ситуации.

4.5. По письменному заявлению участнику конфликтной ситуации выдается копия протокола заседания Комиссии.

4.6. Решения комиссии принимаются простым большинством путем открытого голосования.

4.7. Заседание Комиссии оформляется протоколом, который подписывается всеми присутствующими членами Комиссии.

4.8. Протокол заседания Комиссии составляется не позднее трех календарных дней со дня его проведения.

4.9. Решение Комиссии является основанием для принятия начальником Учебного центра или его заместителем соответствующего решения.

4.10. Решение Комиссии является обязательным для всех участников образовательных отношений и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

4.11. Решение Комиссии может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

## **5. Заключительные положения**

5.1. Члены Комиссии при осуществлении своих прав и исполнении обязанностей должны действовать в интересах Учебного центра и участников образовательных отношений, осуществлять свои права, исполнять обязанности добросовестно и разумно.

5.2. Члены Комиссии несут ответственность перед Учебным центром за убытки, причиненные Учебному центру их виновными действиями (бездействием), если иные основания и размер ответственности не установлены федеральными законами.

5.3. Если в результате изменения законодательства Российской Федерации отдельные пункты настоящего Положения вступают в противоречия с ними, эти пункты утрачивают силу до момента внесения соответствующих изменений и (или) дополнений в Положение.

5.4. Данное Положение согласовывается начальником Учебного центра и утверждается директором по персоналу и общим вопросам АО «Урупский ГОК».

5.5. Настоящее положение принимается на неопределенный срок и вступает в силу с момента его утверждения.

АО «Урупский ГОК»	<b>Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в учебном центре АО «Урупский ГОК»</b>	Стр. 3 из 4
-------------------	---	-------------